

Analisis Dan Perancangan Sistem Informasi Manajemen Aset Berbasis Web Pada Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Jambi

Rahmat Nurdani¹, Joni Devitra²

*Pascasarjana, Magister Sistem Informasi, STIKOM Dinamika Bangsa, Jambi
Jl. Jend. Sudirman Thehok-Jambi Telp: 0741-35096 Fax : 35093
E-mail: nurdanirahmat@yahoo.com¹, devitrajoni@yahoo.co.id²*

Abstract

Education Board of Jambi Province is a public service which its main task is to provide service to the development sector in Senior High School (*SMA*), development sector in Vocational School (*SMK*), Educational Personnel sector (*GTK*) and Special Education and Special Service (*PKLK*). The asset management in the office of the Education Board in Jambi Province is processed in a conventional way and using Ms. Excel so that the performance of the management asset system is still not optimal yet. One of the ways to make asset management to be more optimal is by using an information system. The study of asset management carried out at the planning stage, the procurement stage and the reporting stage. This study results in a prototype system that illustrates the planning, procurement, and reporting of the asset to the Education Board in Jambi Province. The method used in this study is the object-oriented approach by using Data Flow Diagram (*DFD*), Entity-Relationship Model (E-R Model), i.e. the relation between table, context diagram and flowchart. This study also results in a prototype which can be implemented further to produce an information system of asset management with web-based which can be implemented in the Education Board in Jambi Province

Keywords: Information System, Asset Management, DFD, Prototype

Abstrak

Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Jambi merupakan pelayanan publik yang tugas utamanya memberikan pelayanan terhadap bidang pembinaan SMA, bidang pembinaan SMK, bidang guru tenaga kependidikan (*GTK*) dan bidang *PKLK*..Pengelolaan aset pada Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Jambi dilakukan secara manual dan menggunakan Microsoft office excel sehingga kinerja sistem manajemen aset masih belum optimal. Salah satu cara pengelolaan aset dapat lebih optimal adalah dengan menggunakan sistem informasi. Penelitian manajemen aset dilakukan pada tahap perencanaan, pengadaan, dan pelaporan. Penelitian ini menghasilkan *prototype system* yang menggambarkan perencanaan, pengadaan, dan pelaporan aset pada Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Jambi. Metode yang digunakan adalah pendekatan berorientasi objek menggunakan *DFD (Data Flow Diagram)*, *E-R Model (Entity Relationship model)* yakni relasi antar table, diagram konteks dan flowchart. Penelitian ini menghasilkan sebuah *prototype* yang dapat diimplementasikan lebih lanjut sehingga menghasilkan sistem informasi manajemen aset berbasis web yang dapat diimplementasikan pada Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Jambi.

Kata Kunci: Sistem Informasi, Manajemen Aset, DFD, *Prototype*.

© 2020 Jurnal MANAJEMEN SISTEM INFORMASI.

1. Pendahuluan

Kemajuan perkembangan komputer dan telekomunikasi telah merubah cara hidup masyarakat di dunia dalam menjalankan aktivitas sehari-hari. Keberadaan dan peranan teknologi informasi di segala sector

kehidupan tanpa sadar telah membawa dunia memasuki era baru globalisasi lebih cepat dari yang dibayangkan semula. Dampaknya tidak hanya berpengaruh pada sisi makro ekonomi dan politik masing-masing negara yang dipengaruhi, tetapi lebih jauh telah memasuki aspek-aspek sosial budaya manusia. Tidak berlebihan jika dikatakan bahwa perkembangan komputer telah membawa dunia ke sebuah era baru abad informasi. Dari sekian banyak sektor kehidupan manusia yang dipengaruhi oleh kehadiran teknologi informasi, organisasi atau institusi berorientasi bisnis (perusahaan) merupakan entity yang paling banyak mendapatkan manfaat

Terkait dengan perkembangan yang terjadi pada istilah manajemen, dikenal juga istilah management aset yang nantinya digunakan untuk mengelola aset-aset yang dimiliki oleh negara. Manajemen aset itu sendiri adalah suatu kondisi yang menggambarkan tentang suatu pengelolaan aset, baik dalam jangka waktu tertentu dengan maksud untuk memberikan keyakinan mengenai nilai dari suatu aset dalam satuan mata uang dan juga untuk mengatur mengenai jumlah minimum pengeluaran (lebih dikenal dengan istilah efisien). Sedangkan aset itu sendiri adalah segala sesuatu yang dimiliki oleh sebuah instansi baik itu swasta atau pemerintah dan mampu meningkatkan nilai

Karena aset itu sendiri mengandung nilai dan berarti bagi instansi tersebut, maka aset harus dikelola dengan baik, khususnya aset-aset pemerintah agar aset-aset tersebut tidak disalahgunakan oleh pihak-pihak yang tidak bertanggung jawab karena pada dasarnya aset milik pemerintah tersebut bertujuan untuk memakmurkan masyarakat. Aset yang dimiliki oleh SMA se Provinsi Jambi yang dibeli dengan menggunakan dana BOS, yang mana dalam penatausahannya merupakan bagian dari pengelolaan barang milik negara yang dilakukan oleh Dinas Pendidikan Provinsi Jambi, karena inventarisasi dan evaluasi barang milik negara merupakan bagian tak terpisahkan dari proses manajemen Negara itu sendiri.

Kategori aset pada Dinas Pendidikan Provinsi Jambi yaitu terletak di SMA yang berupa aset yang dibeli dengan menggunakan dana BOS (Biaya operasional sekolah) termasuk barang-barang milik daerah. Pelaporan aset tersebut saat ini masih dilakukan secara sederhana (manual) dengan cara staf petugas aset dari Dinas Pendidikan Provinsi Jambi meminta laporan aset yang dibeli dengan menggunakan dana BOS dari sekolah untuk direkap oleh staf petugas aset Dinas Pendidikan Provinsi Jambi, kemudian oleh staf petugas di rekap pada beberapa dokumen kertas. dan dengan menggunakan Microsoft Office Excel secara manual, sehingga belum optimalnya pengelolaan aset dan pelaporan aset yang dibeli dengan menggunakan dana BOS, apabila ada pemeriksaan dari BPK tentang aset selalu terhambat dalam pelaporan aset, kemudian di internal Kantor Dinas Pendidikan sendiri masih belum terdata secara baik/terpusat sehingga staf yang ditugaskan menangani aset masih mengalami kendala dalam monitoring data aset yang dibeli dengan menggunakan dana BOS tersebut.

Berdasarkan hal tersebut diatas, penulis melakukan penelitian dengan judul **Analisis Dan Perancangan Sistem Informasi Manajemen Aset Berbasis Web pada Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Jambi**

2. Tinjauan Pustaka/Penelitian sebelumnya

2.1 Konsep Sistem Informasi

Suatu sistem informasi dapat didefinisikan secara teknis sebagai seperangkat komponen yang saling terkait yang mengumpulkan (atau mengambil), memproses, menyimpan, dan mendistribusikan informasi untuk mendukung pengambilan keputusan dan kontrol dalam suatu organisasi. Selain mendukung pengambilan keputusan, koordinasi, dan kontrol, sistem informasi juga dapat membantu manajer dan pekerja menganalisis masalah, memvisualisasikan subjek yang kompleks, dan membuat produk baru. (Loudon dan Loudon, 2012 ; 15).

2.2 Konsep Analisis Sistem

Menurut Laudon dan Laudon (2012 ; 498) Analisis sistem menjelaskan apa yang harus dilakukan sistem untuk memenuhi informasi persyaratan, dan desain sistem menunjukkan bagaimana sistem akan memenuhi ini objektif. Desain sistem informasi adalah rencana keseluruhan atau model untuk sistem itu. Seperti cetak biru sebuah bangunan atau rumah, itu terdiri dari semua spesifikasi yang memberikan sistem bentuk dan strukturnya.

2.3 Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka menguraikan hasil-hasil penelitian yang pernah dilakukan oleh peneliti sebelumnya yang mempunyai kaitan dengan penelitian ini. Berikut tinjauan pustaka yang terkait dengan penelitian:

2.3.1 Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Manajemen Aset (Studi Kasus: Kantor Badan Meteorologi, Klimatologi dan Geofisika (BMKG) Provinsi Jambi.

Penelitian yang dilakukan oleh Patma Ratna Sari, Magister Sistem Informasi Dinamika Bangsa Jambi, (2017).

Penelitian ini menjelaskan bahwa masih belum optimal. Salah satu cara pengelolaan aset dapat lebih optimal adalah dengan menggunakan sistem informasi. Penelitian manajemen aset dilakukan pada tahap perencanaan, pengadaan, penerimaan, penggunaan, penyusutan, penghapusan dan penatausahaan. Penelitian ini menghasilkan prototype sistem yang menggambarkan fungsionalitas perencanaan, pengadaan, penerimaan, penggunaan, penyusutan, penghapusan dan penatausahaan aset pada Kantor BMKG Provinsi Jambi. Penelitian ini menghasilkan sebuah prototype yang dapat diimplementasikan lebih lanjut sehingga menghasilkan sistem informasi manajemen aset yang dapat diimplementasikan pada Kantor BMKG Provinsi Jambi.

2.3.1 Perancangan Sistem Informasi Manajemen Aset Pada STIKOM Dinamika Bangsa Jambi (Studi Kasus: Penjualan dan Disposasi Aset Tetap).

Penelitian yang dilakukan oleh Maria Rosario Borroek, Magister Sistem Informasi, STIKOM Dinamika Bangsa Jambi yang berjudul “Perancangan Sistem Informasi Manajemen Aset Pada STIKOM Dinamika Bangsa Jambi (Studi Kasus : Penjualan dan Disposasi Aset Tetap)”

Penelitian ini menjelaskan bahwa masih belum optimalnya pengelolaan aset tetap pada STIKOM Dinamika Bangsa, hal ini dikarenakan belum adanya sistem informasi yang mencatat penjualan aset dan penghapusan aset tetap yang sudah tidak optimal dalam fungsi biasanya. Tujuan penelitian ini adalah untuk merancang sistem informasi manajemen aset berbasis *web* untuk STIKOM Dinamika Bangsa Jambi dalam bentuk prototype, sehingga dapat membantu mempermudah dalam pembuatan aplikasi Sistem Informasi Manajemen Aset pada STIKOM Dinamika Bangsa Jambi dalam melakukan pengelolaan aset agar lebih optimal.

2.3.1 Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Manajemen Aset pada SMK Negeri 4 Kota Jambi.

Penelitian yang dilakukan oleh Irma Yunita, Magister Sistem Informasi STIKOM Dinamika Bangsa Jambi yang berjudul “Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Manajemen Aset pada SMK Negeri Kota Jambi”, di tahun 2017.

Penelitian ini menjelaskan masalah yang dihadapi sekolah tersebut yaitu Pengelolaan aset pada SMK N 4 Kota Jambi dilakukan secara manual dan menggunakan *Microsoft office excel* sehingga kinerja sistem manajemen aset masih belum optimal. Salah satu cara agar pengelolaan dapat lebih

optimal adalah dengan penggunaan sistem informasi. Penelitian manajemen aset ini dilakukan pada tahap perencanaan aset, pengadaan aset, penerimaan aset dan penempatan aset. Penelitian ini menghasilkan *prototype system* yang menggambarkan fungsional perencanaan, pengadaan penerimaan dan penempatan aset pada SMKN 4 Kota Jambi. Metode yang digunakan adalah pendekatan berorientasi objek menggunakan UML (unified modelling language) yakni use case diagram class diagram dan activity diagram. Penelitian ini menghasilkan sebuah *prototype* yang dapat diimplementasikan lebih lanjut sehingga menghasilkan sistem informasi manajemen aset yang dapat diimplementasikan pada SMKN 4 Kota Jambi.

3. Metodologi

Agar penelitian dapat berjalan dengan baik, maka kita harus memiliki alur penelitian yang telah disusun sebelumnya. Alur penelitian digunakan sebagai acuan atau pedoman dalam agenda penelitian yang akan dilakukan agar Penulis dapat melakukan penelitian secara terstruktur dan dapat menyelesaikan penelitian tepat pada waktunya, juga agar penelitian dapat berjalan sesuai dengan yang diharapkan.

3.1 Identifikasi Masalah

Identifikasi Masalah merupakan langkah awal yang dilakukan dalam penelitian ini. Pada tahap mengidentifikasi masalah dimaksudkan agar dapat memahami masalah yang akan diteliti, sehingga dalam tahap analisis dan perancangan tidak keluar dari permasalahan yang diteliti. Output yang dihasilkan dari identifikasi masalah adalah daftar masalah yang memerlukan solusi.

3.2 Studi Literatur

Pada tahap studi literatur penulis mempelajari dan memahami teori-teori yang menjadi pedoman dan referensi yang diperoleh dari berbagai buku, jurnal dan juga internet untuk melengkapi pembendaharaan konsep dan teori, sehingga memiliki landasan dan keilmuan yang baik guna menyelesaikan masalah yang di bahas dalam tesis ini dan mempelajari penelitian yang relevan dengan masalah yang diteliti.

3.3 Pengumpulan Data

Pengumpulan data merupakan tahapan dalam proses yang penting, karena hanya dengan mendapatkan data yang tepat maka proses penelitian akan berlangsung sampai peneliti mendapatkan jawaban dari perumusan masalah yang sudah ditetapkan. Data yang dicari harus sesuai dengan tujuan penelitian. Beberapa metode yang digunakan yaitu:

- a. Wawancara (*Interview*)
Penulis melakukan tanya jawab langsung dengan pihak-pihak yang berkaitan dengan sistem informasi aset yang dibeli dengan menggunakan dana BOS untuk memperoleh data yang akurat dan relevan agar dapat menghasilkan perancangan sistem informasi yang sesuai dengan kebutuhan.
- b. Pengamatan (*Observation*)
Suatu cara pengumpulan data dengan melakukan pengamatan dokumen dan data-data pada Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Jambi

3.4 Analisis Sistem

Pada tahap ini diharapkan dapat menghasilkan analisis permasalahan yang ada berupa kendala-kendala dan permasalahan yang terjadi dalam proses pengelolaan sistem informasi sebelumnya sehingga penulis dapat mencari solusi dari permasalahan tersebut. Untuk mencari solusi dari permasalahan yang ada, peneliti mempelajari secara rinci bagaimana sistem informasi manajemen aset yang dibeli dengan menggunakan dana BOS di lingkungan Dinas Pendidikan Provinsi Jambi.

3.5 *Prototype*

Tujuan dari perancangan sistem informasi ini adalah:

- a. Menyusun sistem informasi yang memenuhi kebutuhan sistem informasi manajemen aset yang dibeli dengan menggunakan dana BOS di lingkungan Dinas Pendidikan Provinsi Jambi
- b. Mengorganisasikan suatu sistem informasi manajemen aset yang baru yang dapat mengatasi permasalahan yang terjadi didalam sistem informasi manajemen aset yang dibeli dengan menggunakan dana BOS di lingkungan Dinas Pendidikan Provinsi Jambi.

3.6 *Pembuatan Laporan*

Pada tahap ini dilakukan pembuatan laporan yang disusun berdasarkan hasil penelitian.

4. Hasil dan Pembahasan

4.1 *Analisis Kebutuhan Fungsional Sistem*

Setelah penulis melakukan analisa proses bisnis yang ada maka untuk membangun sebuah sistem informasi manajemen aset, dibutuhkan beberapa aspek analisis kebutuhan. Berikut uraiannya:

1. Kebutuhan Pengguna (Fungsional dan non fungsional sistem)
Terdiri dari kebutuhan untuk melayani pengguna atau user seperti kebutuhan fungsional dan non fungsional sistem. Kebutuhan fungsional sistem digunakan untuk mendefinisikan layanan yang akan disediakan oleh sistem.
2. Kebutuhan Perangkat Keras dan Perangkat Lunak
Terdiri dari kebutuhan perangkat keras dan perangkat lunak yang digunakan selama proses pembuatan rancangan sistem informasi manajemen aset dan prototype sistem.
3. Kebutuhan Informasi
Kebutuhan informasi merupakan keluaran/output yang akan dihasilkan dari sistem informasi manajemen aset pada Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Jambi.

4.2 *Analisis Kebutuhan Fungsional*

Analisis kebutuhan fungsional sistem digunakan untuk mendefinisikan layanan yang akan disediakan oleh sistem, bagaimana reaksi sistem terhadap input dan apa yang harus dilakukan sistem pada situasi khusus. Analisa kebutuhan-kebutuhan fungsional sistem pada perancangan sistem informasi manajemen aset Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Jambi, antara lain:

1. Sistem dapat memberikan layanan informasi aset tentang laporan aset KIB B (Mesin dan Peralatan)
2. Sistem dapat memberikan layanan aset tentang laporan aset KIB E (buku dan aset tetap lainnya)
3. Sistem dapat memberikan layanan tentang laporan aset Ekstrakom (berupa aset tetap yang tidak memenuhi kriteria kapitalisasi).
4. Sistem dapat memberikan layanan penerimaan aset
5. Sistem dapat memberikan layanan pencarian informasi yang berhubungan dengan aset. tahun sebelumnya
6. Sistem dapat memberikan laporan-kondisi aset.

Pemodelan fungsional sistem menggambarkan proses atau fungsi yang harus dikerjakan oleh sistem untuk melayani kebutuhan pengguna (user). Fungsi-fungsi yang dapat dilakukan oleh sistem informasi manajemen aset pada Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Jambi adalah sebagai berikut:

1. Admin

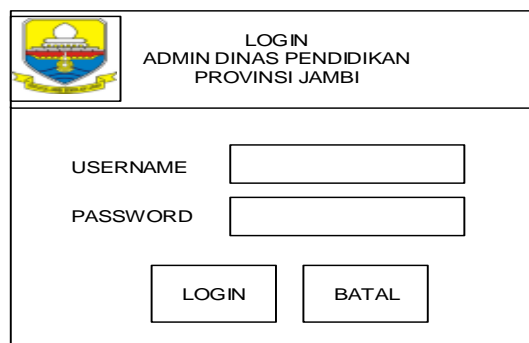
Fungsionalitas sistem untuk admin adalah sebagai berikut:


- a. Fungsi Login
Digunakan oleh admin untuk login pada sistem sebelum masuk ke menu utama pada sistem informasi manajemen aset.
- b. Fungsi Mengelola Data laporan aset KIB B (Mesin dan Peralatan)
Digunakan untuk melihat, menambah, mengubah, dan menghapus data aset mesin dan peralatan yang ada pada sistem dan menyimpannya ke dalam database sistem.
- a. Fungsi Mengelola Data laporan aset KIB E (buku dan aset tetap lainnya)
Digunakan untuk melihat, menambah, mengubah, dan menghapus data buku dan aset tetap lainnya yang ada pada sistem dan menyimpannya ke dalam database sistem.
- d. Fungsi Mengelola Data laporan aset ekstrakom (berupa aset tetap yang tidak memenuhi kriteria kapitalisasi)
Digunakan untuk melihat, menambah, mengubah, dan menghapus data aset Ekstrakom (berupa aset tetap yang tidak memenuhi kriteria kapitalisasi) aset yang ada pada sistem dan menyimpannya ke dalam database sistem.
- e. Fungsi Mengelola Data Aset
Digunakan untuk melihat, menambah, mengubah, dan menghapus data aset yang ada pada sistem dan menyimpannya ke dalam database sistem.
- f. Fungsi Mengelola Data Penempatan Aset
Digunakan untuk melihat, menambah, mengubah, dan menghapus data penempatan aset yang ada pada sistem dan menyimpannya ke dalam database sistem.
- g. Fungsi Mencari
Digunakan untuk melakukan pencarian terhadap informasi yang berkaitan dengan aset.
- h. Fungsi Mencetak Laporan
Digunakan untuk mencetak laporan-laporan aset seperti laporan berupa aset yang meliputi informasi tentang laporan aset KIB B (Mesin dan Peralatan), aset KIB E (buku dan aset tetap lainnya), dan aset Ekstrakom (berupa aset tetap yang tidak memenuhi kriteria kapitalisasi). dan laporan aset keseluruhan.
- i. Fungsi Logout
Digunakan oleh admin untuk logout atau keluar dari sistem

4.3 Rancangan Input dan Output

Rancangan masukan (input) merupakan rancangan dari suatu tampilan perangkat lunak (sistem) yang menggambarkan interaksi antara pemakai (user) dengan komputer. Rancangan ini dapat berupa proses memasukkan data ke sistem ataupun menampilkan informasi kepada user. Rancangan masukan Sistem Informasi Manajemen Aset Pada Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Jambi meliputi rancangan masukan Login User, Perencanaan Aset, Pengadaan Aset, Penerimaan Aset, Kategori Aset..

1. Rancangan Halaman Login Admin



	LOGIN ADMIN DINAS PENDIDIKAN PROVINSI JAMBI
USERNAME	<input type="text"/>
PASSWORD	<input type="password"/>
<input type="button" value="LOGIN"/>	<input type="button" value="BATAL"/>

Gambar 1. Rancangan Halaman Login Admin

2. Rancangan Halaman Daftar Operator



Daftar akun Operator

USERNAME

PASSWORD

CONFIRM

NAMA LENGKAP

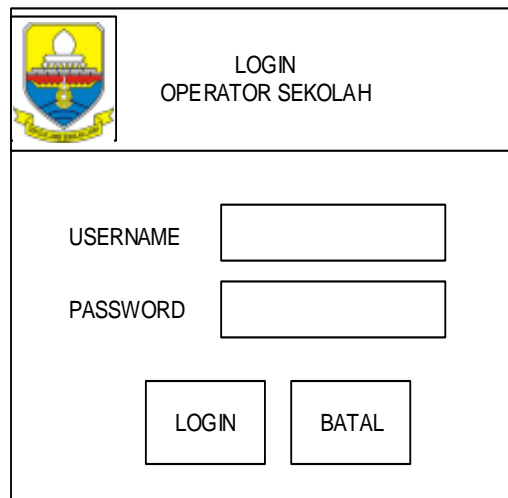
EMAIL

NO HP

DAFTAR BATAL

Gambar 2. Halaman Daftar Operator

3. Rancangan Halaman Login Operator



LOGIN
OPERATOR SEKOLAH

USERNAME

PASSWORD

LOGIN BATAL

Gambar 3. Halaman Login Operator

4. Rancangan Halaman Rencana Pengajuan Aset KIB B

HEADER		SIGN OUT
		PROFILE
HOME	<p style="text-align: center;">FORM RENCANA KIB B</p> <p>NAMA ASET <input type="text"/></p> <p>MERK / TIPE <input type="text"/></p> <p>UKURAN / CC <input type="text"/></p> <p>BAHAN <input type="text"/></p> <p>TAHUN BELI <input type="text"/></p> <p>NOMOR <input type="text"/></p> <p>JUMLAH ASET/UNIT <input type="text"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="button" value="SIMPAN"/> <input type="button" value="BATAL"/></p>	
MENU ASET (KIB B)		
MENU ASET (KIB E)		
MENU ASET EKSTRAKOM		
MENU ASET		
MENU BIODATA SEKOLAH		
MENU RENCANA TRANSAKSI PEMBELIAN		
FOOTER		

Gambar 4. Halaman Rencana Pengajuan Aset KIB B

5. Rancangan Halaman Rencana Pengajuan Aset KIB E

HEADER		SIGN OUT
		PROFILE
HOME	<p style="text-align: center;">FORM RENCANA ASET KIB E</p> <p>NAMA ASET <input type="text"/></p> <p>BUKU PERPUSTAKAAN -> Judul spesifikasi <input type="text"/></p> <p>BUKU PERPUSTAKAAN -> Asal daerah Pencipta bahan <input type="text"/></p> <p>JUMLAH ASET KESENIAN <input type="text"/></p> <p>HARGA SATUAN <input type="text"/></p> <p>TAHUN CETAK <input type="text"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="button" value="SIMPAN"/> <input type="button" value="BATAL"/></p>	
MENU ASET (KIB B)		
MENU ASET (KIB E)		
MENU ASET EKSTRAKOM		
MENU ASET		
MENU BIODATA SEKOLAH		
MENU RENCANA TRANSAKSI PEMBELIAN		
FOOTER		

Gambar 5. Halaman Rencana Pengajuan Aset KIB E

6. Rancangan Halaman Rencana Pengajuan Aset Ekstrakom

HEADER		SIGN OUT
		PROFILE
HOME	<p style="text-align: center;">FORM RENCANA ASET EKSTRAKOM</p> <p>NAMA/JENIS ASET <input type="text"/></p> <p>MEREK/TIPE <input type="text"/></p> <p>JUMLAH ASET <input type="text"/></p> <p>HARGA SATUAN <input type="text"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="button" value="SIMPAN"/> <input type="button" value="BATAL"/></p>	
MENU ASET (KIB B)		
MENU ASET (KIB E)		
MENU ASET EKSTRAKOM		
MENU ASET		
MENU BIODATA SEKOLAH		
MENU RENCANA TRANSAKSI PEMBELIAN		
FOOTER		

Gambar 6. Halaman Rencana Pengajuan Aset Ekstrakom

7. Rancangan Halaman Laporan Aset KIB B

LAPORAN ASET (KIB B)
(Mesin dan Peralatan harga Di Atas 1 Juta)
PER XXXX

Provinsi : Jambi
Kabupaten/Kota : XXXX
Unit : Dinas Pendidikan Provinsi Jambi
Nama Kantor/Satuan Kerja : SMA XXXX

No Urut	Kode Aset	Nama Aset Jenis Aset	No Registrasi	Merk/Type	Ukuran/CC	Bahan	Tahun Pembelian	Nomor			Asal usul cara perolehan	Jumlah barang/Unit		Harga (Rp)	Kondisi (B,RR,RS,RE)	Ket
								Fabrik	Rangka	Mesin		Volume	satuan			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
XX	XX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX

Mengetahui
Kepala SMA XXXX

Jambi, XXXXXXXX
Pengurus Barang

(XXXXXXX)

Gambar 7. Halaman Laporan Aset KIB B

8. Rancangan Halaman Laporan Aset KIB E

LAPORAN ASET (KIB E)
(Buku dan Aset tetap Lainnya)
PER XXXX

Provinsi : Jambi
Kabupaten/Kota : XXXX
Unit : Dinas Pendidikan Provinsi Jambi
Nama Kantor/Satuan Kerja : SMA XXXX

No Urut	Nama Aset Jenis Aset	Tgl Pembelian	Buku Perpustakaan		Aset Bercorak Kesenian Kebudayaan			Jumlah barang Kesenian	Harga Satuan	Tahun Cetak	Asal Usul Perolehan	Jumlah			Ket
			Judul/Pencipta	Spesifikasi	Asal Daerah	Pencipta	Bahan					Total	Buku	Barang Kesenian	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
XX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XX	XX	XXXX	XX

Mengetahui
Kepala SMA XXXX

Jambi, XXXXXXXX
Pengurus Barang

Gambar 8. Halaman Laporan Aset KIB E

9. Rancangan Halaman Laporan Aset Ekstrakom

LAPORAN ASET EKTRAKOM PER XXXX										
Provinsi		: Jambi								
Kabupaten/Kota		: XXXX								
Unit		: Dinas Pendidikan Provinsi Jambi								
Nama Kantor/Satuan Kerja		: SMA XXXX								
No Unit	Nama Jenis Aset	Merk/Type	Tanggal Pembelian	Tahun Pembelian	Asal-Usul Perolehan	Jumlah	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga (Rp)	Kondisi (B,RR,RS,RE)	Ket
1	XXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
Mengetahui									Jambi, XXXXXXXX	
Kepala SMA XXXX									Pengurus Barang	
(XXXXXXXX)									(XXXXXXXX)	

Gambar 8. Halaman Laporan Aset Ekstrakom

5. Kesimpulan

5.1 Simpulan

Berdasarkan analisis dan perancangan sistem informasi manajemen aset berbasis web pada Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Jambi maka dapat disimpulkan sebagai berikut

1. Sistem informasi manajemen aset pada Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Jambi saat ini dilakukan secara manual sehingga belum optimalnya pengelolaan aset yang mengakibatkan pelaporan aset dari sekolah ke Dinas Pendidikan Provinsi Jambi mengalami waktu yang lama, dengan menunggu laporan dari sekolah yang diantar ke Dinas Pendidikan Provinsi Jambi, atau terkadang bagi sekolah yang belum juga mengirimkan laporan aset sekolahnya, staf dari Dinas yang mengelola aset langsung turun untuk meminta laporan aset yang di beli dengan menggunakan dana BOS (biaya operasional sekolah) tersebut.
2. Penelitian ini menghasilkan prototype sistem informasi manajemen aset yang diharapkan dapat diimplementasikan lebih lanjut sehingga menghasilkan sistem informasi manajemen aset berbasis web pada Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Jambi, sehingga dapat mempermudah bagi sekolah dalam hal penyampaian laporan aset sekolah yang dibeli dengan menggunakan dana BOS (biaya operasional sekolah) tersebut ke Dinas Pendidikan Provinsi Jambi dan bagi kantor Dinas Pendidikan Provinsi Jambi bisa mengontrol sekolah mana saja yang belum melaporkan aset di sekolahnya serta mempermudah pelaporan ke Biro Pengelolaan Barang Milik Daerah dan Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia (BPK RI).
3. Penelitian ini menghasilkan sebuah rancangan sistem informasi manajemen aset yang menyediakan layanan-layanan berupa informasi yang terdiri dari laporan aset KIB B (Mesin dan Peralatan), laporan aset KIB E (buku dan aset tetap lainnya), dan laporan aset ekstrakom (berupa aset tetap yang tidak memenuhi kriteria kapitalisasi)

5.2 Saran

Untuk mencapai sesuatu yang diharapkan, penulis memberikan beberapa saran yang diharapkan dapat memberikan manfaat. Adapun saran-saran tersebut antara lain:

1. Prototype sistem ini perlu dikembangkan sehingga dapat diterapkan pada Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Jambi.
2. Penelitian ini merupakan sebuah contoh dari analisis dan perancangan sistem informasi manajemen aset berbasis web pada Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Jambi, sehingga apabila akan digunakan oleh lembaga atau organisasi lain maka diperlukan penyesuaian sesuai dengan kebutuhan lembaga atau organisasi yang bersangkutan.

6. Daftar Rujukan

- [1] Al Fatta, Hanif. 2007. *Analisis dan Perancangan Sistem Informasi*. Yogyakarta; CV. Andi Offset.
- [2] Anggraeni, Elisabet Yunaeti ; & Irviani, Rita. 2017. *Pengantar Sistem Informasi*. Yogyakarta; CV. Andi Offset.
- [3] Campbell D.John, Jardine Andrew K.S.; & Mcglynn Joel. 2011. *Asset Management Excellence*. United States of America; CRC Press Taylor and Francis Group LCC
- [4] Coronel, Carlos., Morris, Steven ; & Rob, Peter. 2011. *Database Systems Design, Implementation, and Management*. 9th Edition. Canada; Cengage Learning.
- [5] Dennis, Alan., Wixom, Barbara Haley; & M. Roth, Roberta. 2012. *System Analysis And Design*. United States of America; John Wiley & Sons, Inc
- [6] Hidayat, Muchtar. 2012. *Manajemen Aset* . Yogyakarta ; Laksbang Pressindo
- [7] Huddleston, Rob. 2011. *Web Design* . Canada ; Wiley Publishing, Inc
- [8] Kendall, Kenneth E.; & Kendall, Julie E. 2011. *Systems Analysis And Design*. 8th Edition. New Jersey; Pearson Education, Inc
- [9] Laudon, Kenneth C. ; & Laudon, Jane P. 2012. *Management Information Systems*, 12th Edition. New York University: Pearson Education Limited
- [10] Laudon, Kenneth C. ; & Laudon, Jane P. 2014. *Management Information Systems*. England; Pearson Education
- [11] Laudon, Kenneth C. ; & Laudon, Jane P. 2016. *Management Information Systems*, 14th Edition. *Managing the Digital Firm*: Pearson Education
- [12] Marwansyah. 2009. *Manajemen*. Bandung; Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bandung
- [13] Motiwalla, Luvai F. ; & Thompson, Jeff. 2009. *Enterprise Systems For Management*. New Jersey; Pearson Education, Inc
- [14] Mujilan, Agustinus. 2013. *Analisis Dan Perancangan Sistem*. Madiun; Akuntansi Universitas Widya Mandala.
- [15] Munif, Abdul. 2013. *Basis Data*. Malang; Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
- [16] O'Brien, James A. ; & Marakas, George M. 2011. *Management Information Systems*. United States: The McGraw-Hill Companies
- [17] Purwanto, Eko. 2014. *Pemrograman Basis Data*. Surakarta; CV.Duta
- [18] Sharma, dkk. 2010. *Database Fundamental*. Canada; *Intellectual Property Licensing*
- [19] Sudarshan, Silberschatz Korth. 2001. *Database System Concepts*. New Jersey; The McGraw-Hill Companies.
- [20] Sutabri, Tata. 2012. *Konsep Sistem Informasi*. Yogyakarta; CV. Andi Offset.
- [21] Siregar, Doli. 2004. *Manajemen Aset. Strategi Penataan Konsep Pembangunan Berkelanjutan Secara Nasional dalam Konteks Kepala Daerah Sebagai CEO's pada Era Globalisasi dan Otonomi Daerah*. PT. Gramedia Pustaka Utama
- [22] Stair, Ralph M ; & Reynolds, George W. 2012. *Fundamentals of Information Systems. Sixth Edition*. USA; Cengage Learning
- [23] Suwanda, Dadang. 2015. *Optimalisasi Pengelolaan Aset Pemda*. Jakarta ; PPM
- [24] Widodo, Agus Wahyu ; & Kurnianingtyas, Diva. 2017. *Sistem Basis Data*; UB Press
- [25] Zakiyudin, Ais. 2012. *Sistem Informasi Manajemen*. Jakarta; Mitra Wacana Media
- [26] Borroek, Maria Rosario. 2014. *Analisis Dan Perancangan Sistem Informasi Manajemen Aset Berbasis Web (Studi Kasus STIKOM Dinamika Bangsa Jambi)*. Jurnal Media Sistem Informasi Volume 8, No.2. Jambi; STIKOM Dinamika Bangsa Jambi.
- [27] Sari, Patma Ratna. 2017. *Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Manajemen Aset (Studi Kasus Kantor Badan Meteorologi, Klimatologi dan Geofisika (BMKG) Provinsi Jambi)*. Jurnal Manajemen Sistem Informasi Volume 2, No.3. Jambi; STIKOM Dinamika Bangsa Jambi.
- [28] Yunita, Irma. 2017. *Analisis Dan Perancangan Sistem Informasi Manajemen Aset Pada Smk Negeri 4 Provinsi Jambi (Studi Kasus SMK Negeri 4 Provinsi Jambi)*. Jurnal Manajemen Sistem Informasi Volume 2, No.1. Jambi; STIKOM Dinamika Bangsa Jambi